**Состоялась коллегия Саха(Якутия)стата**

4 октября 2024 года состоялось очередное заседание Коллегии Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Саха (Якутия).

В соответствии с повесткой на заседании было рассмотрено 4 вопроса. Временно исполняющий обязанности заместителя руководителя Керемясова М.Н. выступила с докладом **«О показателях эффективности деятельности руководителя ТОГС (КПЭ) за 1, 2 кварталы 2024 года»**

В своем выступлении рассказала о методике оценки деятельности руководителей территориальных органов Росстата, озвучила порядок работы по планированию и оценке ключевых показателей эффективности. Были рассмотрены КПЭ на 2024 и проведен анализ исполнения по итогам 1 и 2 кварталов 2024 г.

Для выполнения установленных плановых показателей оценки эффективности руководителей ТОГС на текущий год и при планировании на 2025 год вынесены соответствующие указания.

С докладом **«Обзор работы Саха(Якутия)стата по ведению административного производства за 2023 год и 9 месяцев 2024 года»** выступили начальник отдела обработки статистической информации Шапошникова Е.С. и главный специалист-эксперт административного отдела Софронова А. В. В своем докладе подвели итоги работы по административному делопроизводству за 2023 год и январь-сентябрь 2024 года. Рассказали о совместной работе с Управлением Федеральной службы судебных приставов по РС(Я), мировыми судьями и о проводимых мероприятиях по снижению дебиторской задолженности и обжалованию постановлений по делам об административных правонарушениях по ст. 13.19 КоАП РФ. Докладчики остановились на работе, проводимой на платформе ГИС ЦАП АП (Государственная информационная система «Цифровая аналитическая платформа предоставления статистических данных»).

Заместитель начальника административного отдела Мекумянова П.П. выступила с докладом **«О работе архива Саха(Якутия)стата»,** гдебыли рассмотрены вопросы архивного делопроизводства:

- о ходе работы отделов по упорядочению документов;

- о систематизации документов;

- об упорядочении архивных документов в районных отделах статистики.

В своем докладе Мекумянова П.П. отметила, что мероприятия SMART-Цели на 2024 год по процессу №3.4 «Управление документацией» выполняются с опережением графика.

По докладу **«О мерах по подготовке административного здания Саха(Якутия)стата в осенне-зимний период на 2024-2025 гг.»** начальник хозяйственного отдела Лыткин А.Г. проинформировал присутствующих о выполнении мероприятий по подготовке объектов Саха(Якутия)стата к эксплуатации в осенне-зимний период 2024-2025 гг.».

По всем рассмотренным вопросам были даны соответствующие поручения.